



П РА В И Т Е Л Ъ С Т В О М О С К В Ы
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
П Р И К А З

от 10 марта 2021

№ 180

**О внесении изменений в приказы
Департамента труда и социальной
защиты населения города Москвы
от 26 августа 2015 г. № 739,
от 29 декабря 2020 г. № 1580
и признании утратившим силу
отдельного положения приказа
Департамента труда и социальной
защиты населения города Москвы
от 25 мая 2016 г. № 589**

В целях внедрения системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, совершенствования системы предоставления социальных услуг в городе Москве

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приказ Департамента социальной защиты населения города Москвы от 26 августа 2015 г. № 739 «Об утверждении стандартов социальных услуг» (в редакции приказов от 30 ноября 2015 г. № 1200, от 9 августа 2016 г. № 868, от 7 февраля 2017 г. № 95, от 17 сентября 2018 г. № 1093, от 3 декабря 2018 г. № 1534, от 28 декабря 2020 г. № 1553, от 29 декабря 2020 г. № 1558, от 30 декабря 2020 г. № 1589), изложив пункты 4, 9 и 16 приложения к приказу в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести изменения в приказ Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 29 декабря 2020 г. № 1580 «Об утверждении тарифов на социальные услуги» (в редакции приказа от 27 января 2021 г. № 48), изложив строки «1113. Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий», «0128. Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов, на основании индивидуальных программ реабилитации», «1210. Содействие в госпитализации в медицинские организации, сопровождение в медицинские организации» и «1211. Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских

организациях в стационарных условиях» приложения 1 к приказу в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу пункт 2 приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 25 мая 2016 г. № 589 «О мерах по совершенствованию порядка предоставления социальных услуг».

4. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента **Келлера П.А.**

Руководитель Департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'С' followed by a horizontal stroke and a vertical stroke, all connected by a thin line.

Е.П.Стружак

Приложение 1 к приказу Департамента труда
социальной защиты населения города Москвы
от 10 марта 2011 № 180

Приложение 1 к приказу Департамента
социальной защиты населения города Москвы
от 26 августа 2015 г. № 739

Стандарты социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

4	Покупка и доставка за счет средств получателя социальных услуг на дом промышленных товаров первой необходимости	0114.	<p>В состав социальной услуги входит:</p> <p>1) прием заказа от получателя социальных услуг (вес набора не должен превышать 4 килограмм на одного получателя социальных услуг или 7 килограмм на двух и более получателей социальных услуг);</p> <p>2) получение наличных денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение промышленных товаров первой необходимости;</p>	Социальный работник, сиделка (помощник по уходу)	-	<p>Инвентарь получателя социальных услуг, необходимый для выполнения услуги:</p> <p>-</p> <p>-</p>	до 30 минут за одно посещение	до 2 раз	неделя	<p>Определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>	<p>Показателями качества социальной услуги являются:</p> <p>1) полнота оказания социальной услуги;</p> <p>2) соблюдение времени, необходимого на оказание социальной услуги;</p> <p>3) удовлетворение получателя социальных услуг качеством оказанной социальной услугой;</p> <p>4) предоставление необходимых разъяснений при оказании социальной услуги.</p> <p>Оценка результатов предоставления социальной услуги:</p> <p>1) материальная результативность: степень решения проблем получателя социальной услуги, оцениваемая</p>	<p>Устанавливается приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы исходя из размеров бюджетного финансирования</p>	<p>Обеспечение поставщиками социальных услуг доступности обращения за предоставлением социальных услуг в офисном помещении, территориально приближенном к месту предоставления социальных услуг. При отсутствии офисного помещения поставщик социальных услуг предусматривает форму принятия на обслуживание с выездом на дом к получателю социальных</p>
---	---	-------	--	--	---	--	-------------------------------	----------	--------	---	---	---	---

<p>квитанций и оплата по счетам)</p>	<p>2) оформление документов на оплату (перерасчет оплаты) жилых помещений, коммунальных услуг, услуг связи;</p>						<p>разъяснений при оказании социальной услуги. Оценка результатов предоставления социальной услуги: 1) материальная результативность: степень решения проблем получателя социальной услуги, оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги; 2) нематериальная результативность: степень улучшения психоэмоционального состояния получателя социальной услуги, решения его бытовых проблем. оцениваемая путем проведения опросов</p>		<p>офисного помещения поставщик социальных услуг предусматривает форму принятия на обслуживание с выездом на дом к получателю социальных услуг. Социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг</p>
	<p>3) получение наличных денежных средств от получателя социальной услуги для оплаты за жилое помещение, коммунальных услуг, услуг связи;</p>								
	<p>4) оплата за жилое помещение, коммунальных услуг, услуг связи;</p>								
	<p>5) окончательный расчет с получателем социальной услуги по квитанции.</p>								

110801.	<p>В состав социальной услуги входит помощь в осуществлении платы за жилое помещение и коммунальные услуги, услуги связи:</p> <p>1) объяснить получателю социальных услуг ход выполнения социальной услуги;</p> <p>2) получить согласие получателя социальных услуг на оказание социальной услуги;</p> <p>3) снятие и передача в уполномоченные организации показаний с приборов учета потребления тепловой энергии, горячей и холодной воды, газа.</p>	<p>Социальный работник, сиделка (помощник по уходу)</p>	<p>Технология выполнения социальной услуги:</p> <p>говорить вежливо, учитывая коммуникативные особенности получателя;</p> <p>получить согласие получателя социальных услуг на оказание данной услуги;</p> <p>снять показания счетчиков учета воды, электроэнергии, газа и передать их с помощью технических средств (планшет, смартфон, компьютер, телефон) / через МФЦ / через управляющую компанию;</p>	<p>Инвентарь получателя социальных услуг, необходимый для выполнения услуги:</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>15 минут</p> <p>3 минуты</p> <p>2 минуты</p> <p>5 минут</p>	1 раз	месяц	<p>Определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>	<p>Показателями качества услуги являются:</p> <p>1) полнота оказания социальной услуги;</p> <p>2) соблюдение времени, необходимого на оказание социальной услуги;</p> <p>3) удовлетворение получателя социальных услуг качеством оказанной социальной услугой;</p> <p>4) предоставление необходимых разъяснений при оказании социальной услуги.</p> <p>Оценка результатов предоставления социальной услуги:</p> <p>1) материальная результативность: степень решения проблем получателя социальной услуги, оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги;</p> <p>2) нематериальная результативность: степень улучшения психоэмоционального состояния получателя</p>	<p>Устанавливается приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы исходя из размеров бюджетного финансирования</p>	<p>Обеспечение поставщиками социальных услуг</p> <p>предоставлением общения за предоставлением социальных услуг в офисном помещении, территориально приближенном к месту предоставления социальных услуг. При отсутствии офисного помещения поставщик социальных услуг предусматривает форму принятия на обслуживание с выездом на дом к получателю социальных услуг.</p> <p>Социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении</p>
---------	---	---	---	---	--	-------	-------	---	--	---	---

16	Наблюдение за состоянием здоровья	0122.	<p>4) формирование личного кабинета на официальном сайте поставщика услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или в интернет-банке кредитной организации и оказание помощи в осуществлении платежей за жилое помещение и коммунальные услуги, услуги связи (при регулярных платежах – подключение функции автоплатежа)</p>	<p>Социальный работник, сиделка (помощник по уходу)</p>	<p>Инвентарь получателя социальных услуг, необходимый для выполнения услуги.</p>	<p>5 минут</p>	<p>количество обусловленное индивидуальной нуждаемостью</p>	<p>ежедневно</p>	<p>Определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>	<p>Показателями качества социальной услуги являются: 1) полнота оказания социальной услуги; 2) соблюдение времени, необходимого на оказание социальной услуги; 3) удовлетворение получателя социальных услуг качеством оказанной социальной услуги; 4) предоставление необходимых разъяснений при оказании социальной услуги. Оценка результатов предоставления социальной услуги; 1)</p>	<p>Устанавливается приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы исходя из размеров бюджетного финансирования</p>	<p>Обеспечение поставщиками социальных услуг доступности обращения за предоставлением социальных услуг в офисном помещении, территориально приближенном к месту предоставления социальных услуг. При отсутствии офисного помещения поставщик социальных услуг предусматривает</p>
----	-----------------------------------	-------	---	---	--	----------------	---	------------------	---	---	---	---

	<p>3) осуществление контрольных замеров (температуры, артериального давления) с занесением результатов в журнал наблюдения за состоянием здоровья получателя социальных услуг;</p>						<p>материальная результативность: степень решения проблем получателя социальной услуги, оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги; 2) нематериальная результативность: степень улучшения психоэмоционального состояния получателя социальной услуги, решения его бытовых проблем, оцениваемая путем проведения опросов</p>	<p>форму принятия на обслуживание с выездом на дом к получателю социальных услуг. Социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг</p>		
	<p>4) объяснение результатов измерений и симптомов, указывающих на возможные заболевания;</p>									
	<p>5) контроль за соблюдением предписаний врача, связанных со временем приема, частотой приема, способом приема и сроком годности лекарственных средств</p>									
<p>110301.</p>	<p>В состав социальной услуги входит подготовка лекарств:</p>	<p>Технология выполнения социальной услуги:</p>	<p>Инвентарь получателя социальных услуг, необходимый для выполнения услуги;</p>	<p>5 минут</p>	<p>3 раза</p>	<p>неделя</p>	<p>Определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p>	<p>Показателями качества социальной услуги являются: 1) полнота оказания социальной услуги; 2) соблюдение времени, необходимого на оказание социальной услуги</p>	<p>Устанавливается приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы</p>	<p>Обеспечение поставщиками социальных услуг доступности обращения за предоставлением социальных услуг</p>

	1) объяснение хода выполнения услуги получателю социальных услуг;		вежливо объяснить получателю социальных услуг, что собирается сделать социальный работник и с какой целью;	-	1 минута		исходя из размеров бюджетного финансирования	услуг в офисном помещении, территориально приближенном к месту предоставления социальных услуг. При отсутствии офисного помещения поставщик социальных услуг предусматривает форму принятия на обслуживание с выездом на дом к получателю социальных услуг. Социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг
	2) получение согласия получателя социальных услуг на оказание социальной услуги;		убедиться, что получатель социальной услуги согласен на ее оказание;	-	1 минута		услуг;3) удовлетворение получателя социальных услуг качеством оказанной социальной услугой;4) предоставление необходимых разъяснений при оказании социальной услуги;Оценка результатов предоставления социальной услуги;1) материальная результативность; степень решения проблем получателя социальной услуги, оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги;2) нематериальная результативность; степень улучшения психоэмоционального состояния получателя социальной услуги; решения его бытовых проблем; оцениваемая путем проведения опросов	
	3) подготовка к выполнению социальной услуги и разъяснение получателю социальных услуг кратности приема лекарственных средств;		ознакомиться с назначениями врача, лекарственные средства прочитать названия лекарственного препарата, его дозировку и способ приема (до еды, во время еды или после еды); разъяснить получателю социальных услуг о необходимости своевременного приема лекарственных препаратов, в том числе порядок и кратность приема; при нарушениях памяти оказать содействие в настройке будильника (таймера) для напоминания о приеме лекарственных препаратов; разъяснить получателю социальных услуг о необходимости соблюдения питьевого режима	назначения врача, лекарственные средства получателя социальных услуг	1 минута		услуг;3) удовлетворение получателя социальных услуг качеством оказанной социальной услугой;4) предоставление необходимых разъяснений при оказании социальной услуги;1) материальная результативность; степень решения проблем получателя социальной услуги, оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги;2) нематериальная результативность; степень улучшения психоэмоционального состояния получателя социальной услуги; решения его бытовых проблем; оцениваемая путем проведения опросов	

4) подготовка лекарств получателя социальных услуг.			<p>вымыть руки и вытереть их насухо; внимательно прочитать название препарата и дозировку на упаковке, сверить с назначениями врача; разложить лекарственные препараты в соответствии с назначениями врача в таблетницы или мензурки согласно назначенной индивидуальной дозе (при необходимости разделить на части), с учетом времени приема (утром, днем, вечером, на ночь), способа приема (до еды, во время еды, после еды, независимо от времени приема пищи), на срок 2-3 дня.</p>	назначение врача, лекарственные средства, таблетница / мензурки	1 минута
5) уборка лекарств на место.			<p>убрать пустые блистеры и оставшиеся лекарственные средства на места хранения</p>		1 минута

Приложение 2 к приказу Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
от «10» 03 2021 г. № 180

Приложение 1 к приказу Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
от 29 декабря 2020г. № 1580

Тарифы
на социальные услуги, предоставляемые гражданам в форме социального обслуживания на дому организациями социального обслуживания, включенными в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы

Код и наименование социальной услуги	Норма времени (минут)	Тариф (рублей)
1113. Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий	45 180	236,25 945
0128. Содействие в проведении реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов, на основании индивидуальных программ реабилитации	60	315
1210. Содействие в госпитализации в медицинские организации, сопровождение в медицинские организации	120	630
1211. Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях в стационарных условиях	120	630